

Міністерство освіти і науки України
Національний університет «Львівська політехніка»
Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж
Національного університету «Львівська політехніка»



Затверджую
Директор коледжу
Ірина ШЕМЕЛЮК
"29" 08 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ЦИКЛОВУ КОМІСІЮ ІНОЗЕМНИХ МОВ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ
«ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою
"29" 08 2025 р.
Протокол № 1

1. Загальні положення

1.1. Циклова комісія іноземних мов (далі - ЦК ІМ) - структурний навчально-методичний підрозділ коледжу, що об'єднує викладачів, які організовують освітній процес з іноземних мов для студентів усіх спеціальностей денної й заочної форм навчання, проводять навчально-методичну й виховну роботу.

1.2. Кількість викладачів у ЦК ІМ створюється наказом директора згідно з Законом України «Про фахову передвищу освіту», Положенням про ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка». Персональний склад циклової комісії затверджується директором коледжу.

1.3. Мета діяльності ЦК ІМ - організація навчально-методичної роботи та освітнього процесу в коледжі з іноземних мов, удосконалення професійної компетентності, теоретичного та методичного рівнів педагогічної діяльності викладачів, вивчення й застосування новітніх педагогічних технологій, поліпшення успішності студентів та якості підготовки фахівців.

1.4. Основні завдання роботи ЦК ІМ:

- удосконалення процесу навчання іноземних мов, забезпечення оволодіння та використання педагогічними працівниками найефективніших методів і прийомів навчання і виховання студентів;
- підвищення рівня дидактичної та методичної підготовки викладачів для організації освітнього процесу;
- вивчення, узагальнення та поширення серед педагогічних працівників інноваційного педагогічного досвіду деяких викладачів;
- стимулювання самостійної роботи викладачів з підвищення рівня професійної компетентності, забезпечення умов для самоосвіти та творчої діяльності;
- удосконалення навчально-матеріальної бази кабінетів, впровадження сучасних програмно-технічних засобів комп'ютерної техніки, інформаційних технологій в освітній процес коледжу.

2. Зміст роботи ЦК ІМ

2.1. Зміст роботи ЦК ІМ визначається відповідно до мети, завдань циклової комісії.

2.2. Зміст роботи ЦК ІМ охоплює такі напрями:

- забезпечення виконання навчальних планів і навчальних програм дисциплін;

- проведення моніторингу ефективності діяльності викладачів ЦК ІМ, участь в атестації педагогічних працівників;
- розгляд та обговорення планів роботи циклової комісії, індивідуальних робочих планів викладачів, планів роботи навчальних кабінетів;
- організація планування, керівництво підготовкою та обговорення відкритих занять викладачів циклової комісії;
- підготовка, обговорення та затвердження комплексів навчально-методичного забезпечення дисциплін (для денної і заочної форм навчання);
- обговорення та внесення змін, доповнень до робочих навчальних програм дисциплін;
- стимулювання викладачів циклової комісії до використання міжпредметних і внутрішньопредметних зв'язків у процесі викладання навчальних дисциплін;
- розробка методик навчання іноземної мови та проведення практичних занять;
- розробка методик застосування сучасних комп'ютерних технологій, технічних мультимедійних засобів в освітньому процесі;
- вивчення, узагальнення, застосування інноваційного досвіду педагогічної діяльності викладачів коледжу, участь викладачів ЦК ІМ у професійних конкурсах;
- діагностика та аналіз проблем у роботі викладачів ЦК ІМ, організація підвищення їх кваліфікації, надання допомоги викладачам-початківцям в оволодінні педагогічною майстерністю;
- вивчення та впровадження сучасних педагогічних технологій в освітньому процесі;
- забезпечення постійного засвоєння викладачами сучасної педагогічної теорії та практики, підтримка їх наукових досліджень та проведення педагогічних експериментів;
- розгляд та обговорення підготовлених навчально-методичних підручників, посібників, розробок, наукових статей, навчальних програм дисциплін, складання на них відгуків та рецензій;
- підготовка, розгляд й обговорення завдань контрольних робіт, матеріалів та іншої методичної документації для проведення тематичного, підсумкового контролю, атестації студентів та оцінювання їх залишкових знань з іноземної мови;
- контроль та аналіз знань студентів з іноземних мов за єдиними критеріями оцінки, проведення порівняльного аналізу якості знань та умінь студентів за підсумками поточного та семестрового контролю;
- керівництво пошуковою, науковою та дослідно-експериментальною роботою студентів;

- обговорення питань організації самостійної та індивідуальної роботи студентів;
- організація та проведення науково-практичних конференцій, круглих столів, олімпіад, вікторин, конкурсів, виставок творчих робіт студентів тощо;
- організація індивідуальної роботи з обдарованими студентами;
- проведення профорієнтаційної роботи.

3. Організація роботи ЦК ІМ

3.1. Робота ЦК ІМ проводиться згідно з планом, який щорічно складає голова циклової комісії.

3.2. Засідання ЦК ІМ проводяться не рідше одного разу на місяць.

3.3. ЦК ІМ має право вносити пропозиції щодо змісту й обсягу чинних програм відповідно до специфіки галузі, сучасного програмного забезпечення, освітніх та інформаційних технологій, інноваційного досвіду та послідовності вивчення окремих тем суміжних і взаємопов'язаних дисциплін (предметів).

3.4. Безпосереднє керівництво роботою циклової комісії здійснює голова, якого обирають викладачі циклової комісії з числа працівників, які мають відповідну освіту та досвід педагогічної роботи, і затверджує директор коледжу терміном на один навчальний рік.

4. Обов'язки та права голови ЦК ІМ

Голова циклової комісії:

- організовує роботу ЦК згідно з цим положенням;
- розглядає та аналізує навчально-методичну документацію ЦК ІМ;
- складає плани роботи циклової комісії;
- вносить пропозиції щодо складу циклової комісії, розподілу педагогічного навантаження, кандидатур завідувачів навчальних кабінетів;
- організовує взаємовідвідування навчальних занять викладачами, проведення та обговорення відкритих занять;
- стимулює викладачів до застосування нових педагогічних технологій в освітньому процесі;
- здійснює контроль за якістю знань студентів з іноземних мов;
- веде облік та складає звіти про роботу циклової комісії протягом навчального року;

- керує роботою навчальних кабінетів, які входять до складу циклової комісії;
- контролює виконання планів циклової комісії, індивідуальних планів роботи викладачів, планів роботи кабінетів;
- порушує клопотання перед адміністрацією коледжу про заохочення, преміювання викладачів комісії та студентів, а також накладання стягнень на них.

5. Діяльність викладачів циклової комісії

- Викладачі ЦК ІМ несуть персональну відповідальність за науковий та методичний рівень проведення навчальних занять, виконання навчальних програм, організацію індивідуальної та самостійної роботи студентів, дотримання правил техніки безпеки, охорони праці та виробничої санітарії під час проведення навчальних занять та виховної роботи зі студентами;
- організовують свою роботу згідно з індивідуальним планом роботи, який щорічно обговорюється і затверджується на засіданні циклової комісії;
- беруть участь у проведенні виховної роботи серед студентів у позанавчальний час;
- беруть участь в обговоренні питань діяльності коледжу на загальних зборах трудового колективу, засіданнях педагогічної ради, циклової комісії, виробничих нарадах і семінарах.

6. Документація ЦК ІМ

- 6.1. Положення про циклову комісію іноземних мов.
- 6.2. Протоколи засідань циклової комісії.
- 6.3. Плани роботи циклової комісії.
- 6.4. Матеріали підвищення кваліфікації викладачів.
- 6.5. Розрахунок і розподіл педагогічного навантаження.
- 6.6. Індивідуальні плани роботи викладачів.
- 6.7. Робочі навчальні плани.
- 6.8. Робочі навчальні програми.
- 6.9. Матеріали взаємовідвідувань занять викладачами.
- 6.10. Методичні розробки викладачів.
- 6.11. Комплекси навчально-методичного забезпечення навчальних дисциплін.

6.12. Матеріали надбань педагогічного досвіду викладачів.

6.13. Матеріали науково-практичних конференцій, семінарів, олімпіад, конкурсів тощо.

6.14. Звіти про роботу циклової комісії.