

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Національний університет «Львівська політехніка»
Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж
Національного університету Львівська політехніка»

Затверджую

Директор



ВСП «Технічний фаховий коледж
НУ «Львівська політехніка»

Шемелюк Г.О.

01 2026 р.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА МОНІТОРИНГ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ НАЦІОНАЛЬНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

РОЗГЛЯНУТО І СХВАЛЕНО

Педагогічною радою

«22» січня 2026 р.

Протокол № 3

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про освітньо-професійні програми у Відокремленому структурному підрозділі «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Положення) є нормативним документом, невід’ємною складовою системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Закону України «Про освіту», Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів фахової передвищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2020 р. №918), Положення про акредитацію освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти (наказ Міністерства освіти і науки України від 01.07.2021 р. № 749), Методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України та Державної служби якості освіти України щодо розроблення освітньо-професійних програм та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (2022 р.), Положення про організацію освітнього процесу у ВСП «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» та інших нормативно-правових актів у сфері фахової передвищої освіти.

1.3. Освітньо-професійна програма у сфері фахової передвищої освіти – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право на одержання освітньої та професійної кваліфікації.

1.4. Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Національного університету «Львівська політехніка» розробляє освітньо-професійні програми в межах ліцензованої спеціальності та затверджує їх Педагогічна рада Коледжу. Основою для розроблення освітньо-професійної програми є стандарт фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю.

1.5. Освітньо - професійна програма (далі ОПП) використовується під час:

- акредитації ОПП, інспектування освітньої діяльності за спеціальністю;
- розроблення засобів діагностики якості фахової передвищої освіти;
- розроблення навчального плану, програм навчальних дисциплін, практик та формування змісту індивідуальних завдань;
- атестації майбутніх фахівців.

1.6. Відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» ОПП охоплює:

- зміст підготовки здобувачів фахової передвищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти ;
- перелік обов’язкових загальних та спеціальних компетентностей;
- вимоги до попередньої освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
- перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання;

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра за відповідною спеціальністю;
- форми атестації здобувачів фахової передвищої освіти;
- вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;
- вимоги професійних стандартів (за наявності).

1.7. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю, вимоги професійних стандартів, форми атестації здобувачів освіти, вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості освіти, перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей випускника визначаються стандартом фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю відповідно до вимог Закону України «Про фахову передвищу освіту».

1.8. Освітньо-професійна програма містить: назву освітньо-професійної програми; галузь знань та спеціальність; спеціалізацію (предметну спеціальність) (за наявності); інформацію про мову (мови) викладання; форми здобуття освіти за цією освітньо-професійною програмою; вимоги до попередньої освіти осіб, що є умовою зарахування на цю освітньо-професійну програму; обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття освітньо-професійного ступеня фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю; перелік обов'язкових загальних та спеціальних компетентностей випускника; зміст підготовки здобувачів освіти, сформульований у термінах результатів навчання (програмних результатів навчання); вимоги професійних стандартів (за наявності); перелік освітніх компонентів і логічну послідовність їх виконання; відкритий перелік освітніх компонентів для вільного вибору здобувачів освіти; форми атестації здобувачів освіти; вимоги до системи внутрішнього забезпечення якості освіти; потенційно-можливі (придатні) місця працевлаштування випускника.

1.9. Освітньо-професійна програма має таку структуру: титульна сторінка, яка відображає назву ОПП, галузь знань, спеціальність, кваліфікацію; лист погодження, опис ОПП, перелік освітніх компонентів ОПП, структурно-логічна схема ОПП, форми атестації здобувачів освіти, вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості освіти в Коледжі, вимоги професійних стандартів (за наявності), матриці ОПП, лист змін.

1.10. ОПП розробляють за участю зацікавлених сторін – здобувачів освіти, випускників закладу фахової передвищої освіти, педагогічних працівників, роботодавців відповідно до Методичних рекомендацій «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти».

1.11. Освітньо-професійна програма містить чітко сформульовану мету, що відповідає стратегії Коледжу. Мета освітньо-професійної програми та програмні результати навчання визначаються відповідно до позицій та потреб зацікавлених сторін, тенденцій розвитку спеціальності та технологій, ринку праці, запитів бізнесу у кваліфікованих фахівцях.

1.12. Зміст освітньо-професійної програми має передбачати елементарні форми дослідницької та інноваційної діяльності.

2. ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Академічна мобільність у фаховій передвищій освіті – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити дослідницьку (мистецьку, спортивну) діяльність в іншому закладі освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами.

Акредитація освітньо-професійної програми – оцінювання освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу фахової передвищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості фахової передвищої освіти

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам ОПП та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту чи захисту кваліфікаційних робіт.

Галузь знань – основна предметна область освіти і науки, що охоплює групу споріднених спеціальностей, за якими здійснюється професійна підготовка.

Група забезпечення освітнього процесу – група педагогічних працівників, які відповідають за реалізацію освітньо-професійних програм за спеціальністю підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, особисто беруть участь в освітньому процесі та відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

Загальні компетентності – універсальні компетентності, що не залежать від предметної області, але важливі для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача в різних галузях і для його особистісного розвитку.

Індивідуальний навчальний план – документ, що визначає послідовність, форму й темп засвоєння здобувачем освітніх компонентів освітньо-професійної програми з метою реалізації індивідуальної освітньої траєкторії та розробляється закладом освіти у взаємодії із здобувачем.

Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується відповідно до його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей та досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти реалізується через індивідуальний навчальний план.

Компетентність – динамічна комбінація знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих рис, що визначає здатність здобувача освіти успішно соціалізуватися, провадити професійну та/або подальшу навчальну діяльність.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – кредит ЄКТС) – одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача фахової передвищої освіти, необхідного для

досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Навантаження одного навчального року за денною формою навчання становить, як правило, 60 кредитів ЄКТС.

Освітньо-професійна програма (ОПП) – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення визначених результатів навчання, що дає право здобути певну освітню та професійну кваліфікацію.

Освітній компонент – складова ОПП (навчальна дисципліна, практика, курсова робота (проект), кваліфікаційна робота (проект)), спрямована на досягнення визначених результатів навчання, якій встановлено форму підсумкового контролю та визначено кількість кредитів ЄКТС.

Освітня кваліфікація – це офіційно визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей), що засвідчена відповідним документом про освіту.

Проектна група – визначена наказом директора Коледжу група педагогічних працівників, які відповідальні за розробку й започаткування освітньо-професійних програм підготовки фахівців освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за спеціальностями та відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами. До складу проектної групи має входити не менше трьох осіб, які працюють у закладі освіти за основним місцем роботи, мають освітню та/або професійну кваліфікацію відповідно до спеціальності, з яких не менш як дві особи мають вищу педагогічну категорію.

Професійна кваліфікація – це визнана кваліфікаційним центром, суб'єктом освітньої діяльності (зокрема, закладом фахової передвищої освіти), іншим уповноваженим суб'єктом та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей (результатів навчання), що дають змогу виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особистісні риси, набуті у процесі навчання, виховання й розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти, та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів.

Спеціалізація – складова спеціальності, що затверджується відповідними урядовими структурами та/або визначається закладом фахової передвищої освіти й передбачає профільну спеціалізовану освітньо-професійну програму підготовки здобувачів фахової передвищої освіти.

Спеціальні компетентності – компетентності, актуальні для предметної області й важливі для успішної професійної та/або подальшої навчальної діяльності за певною спеціальністю.

Стейкхолдери – фізичні та юридичні особи, зацікавлені в реалізації конкретної ОПП, пов'язані з її втіленням/реалізацією та/або можуть впливати на її структуру, зміст та якість.

Структурно-логічна схема ОПП – послідовність пов'язаних освітніх компонентів, включених до ОПП для досягнення визначених цілей та результатів навчання.

Стандарт фахової передвищої освіти – сукупність вимог до освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти, що є спільними для всіх освітньо-професійних програм у межах певної спеціальності.

Студентоорієнтоване навчання – створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів фахової передвищої освіти, включаючи надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Фаховий молодший бакалавр – це освітньо-професійний ступінь, що здобувається на рівні фахової передвищої освіти та присуджується закладом освіти у результаті успішного виконання здобувачем фахової передвищої освіти освітньо-професійної програми.

Якість фахової передвищої освіти – відповідність умов освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам фахової передвищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам зацікавлених сторін і суспільства, що досягається шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості освіти.

Якість освітньої діяльності – рівень організації освітнього процесу у Коледжі, що відповідає стандартам освіти, забезпечує здобуття особами якісної освіти та сприяє формуванню нових знань.

3. ВИМОГИ ДО ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

3.1. Під час розроблення освітньо-професійної програми фахової передвищої освіти ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» самостійно формує перелік та зміст її освітніх компонентів, спрямованих на досягнення результатів навчання, що дає право на отримання освітньої та професійної кваліфікації.

3.2. Коледж розподіляє освітні компоненти на обов'язкові та вибіркові, які так само поділяють на освітні компоненти, що формують загальні компетентності та спеціальні компетентності.

Освітні компоненти, що входять до обов'язкових, позначають ОК 1, ОК 2, ... (де ОК – обов'язковий компонент, а 1 – порядковий номер у переліку обов'язкових освітніх компонентів). Освітні компоненти, що входять до вибірових (за вибором здобувача освіти), позначають ВК 1, ВК 2, ... (де ВК – вибірковий компонент, а 1 – порядковий номер у переліку вибірових освітніх компонентів).

3.3. У процесі формування переліку та змісту освітніх компонентів ОПП, спрямованих на досягнення результатів навчання, необхідно дотримуватися таких законодавчих вимог:

- мінімум 50 відсотків обсягу освітньо-професійної програми має бути спрямовано на здобуття компетентностей та забезпечення результатів навчання

за спеціальністю, визначених стандартом фахової передвищої освіти (якщо інше не передбачене стандартом освіти);

- освітньо-професійна програма повинна передбачати освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для освітньо-професійної програми;

- обрання вибіркових освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти проводиться на засадах прозорості й студентоорієнтованого навчання та визначається в установленому порядку;

- здобувач освіти має змогу обрати вибіркові освітні компоненти, що зазначені у переліку освітніх компонентів за вибором здобувача фахової передвищої освіти;

- перелік вибіркових освітніх компонентів оприлюднюють в каталозі на офіційному веб-сайті Коледжу.

3.4. Освітнім компонентам встановлюють кредити ЄКТС (включаючи атестацію здобувачів) та форми підсумкового контролю. Навчальні освітні компоненти та практична підготовка плануються, переважно, в обсязі 3 і більше кредитів ЄКТС. Не рекомендовано встановлювати освітнім компонентам величини кредитів, що не є цілими числами.

3.5. Під час визначення кількості освітніх компонентів освітньо-професійної програми та їх обсягу враховується, що:

- обсяг освітньо-професійної програми визначається в кредитах ЄКТС і роках;

- обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин;

- навантаження одного навчального року за денною формою здобуття освіти становить, зазвичай, 60 кредитів ЄКТС;

- оптимальна кількість освітніх компонентів на навчальний рік (обов'язкових і вибіркових з урахуванням практик) становить 16 та відповідно до 8 на семестр;

- до переліку освітніх компонентів не входить екзаменаційна сесія;

- до переліку освітніх компонентів освітньо-професійної програми долучають усі види практичної підготовки, їх обсяг у кредитах ЄКТС та форми підсумкового контролю; у структурно-логічній схемі освітньо-професійної програми відображають логічну послідовність виконання видів практичної підготовки, що забезпечує здобуття компетентностей, необхідних для подальшої професійної діяльності;

- курсова робота (проект), що має міждисциплінарний характер, може виокремлюватися як окремий освітній компонент (обсяг не менше 3-х кредитів ЄКТС);

- практична підготовка планується в тижнях із розрахунку (орієнтовно) один тиждень – 1,5 кредити ЄКТС;

- обсяг кредитів, що відводяться на різні види практичної підготовки, не залежить від загальної кількості кредитів освітньо-професійної програми;

- сума кредитів ЄКТС усіх видів практичної підготовки не має бути меншою ніж 10 відсотків від обсягу кредитів ЄКТС, необхідного для здобуття ступеня фахової передвищої освіти.

3.6. Обсяг кредитів ЄКТС освітньо-професійної програми, необхідних для здобуття фахової передвищої освіти, визначається стандартом фахової передвищої освіти спеціальності (за наявності).

3.7. Під час розроблення ОПП фахової передвищої освіти її обсяг зазначають для реалізації на основі повної загальної середньої освіти. Предмети профільної середньої освіти, за винятком тих, що інтегруються з відповідними освітніми компонентами ОПП, до неї не вносять.

4. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ ТА ЗАПРОВАДЖЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

4.1. Освітньо-професійна програма розробляється на основі стандартів освітньої діяльності та стандартів фахової передвищої освіти згідно з вимогами професійних стандартів у відповідній професійній області (за наявності останніх).

4.2. Початковим етапом розроблення ОПП є формування проєктної групи (робочої групи) та призначення керівника освітньої програми

4.3. Завідувач відділення за поданням голів циклових комісій складає проєкт наказу щодо формування робочих груп з розробки та постійного розвитку освітньо-професійних програм фахової передвищої освіти (далі – робоча група), у додатку до якого визначає склад робочої групи та подає його на затвердження в установленому порядку. До складу робочої групи також залучаються заінтересовані сторони – педагогічні працівники, роботодавці, науковці з відповідної галузі, здобувачі освіти, випускники ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» тощо.

4.4. Органи студентського самоврядування вносять пропозиції щодо змісту освітньо-професійної програми.

4.5. Робоча група:

- здійснює моніторинг, аналізує ситуацію на ринку праці, вивчає потреби суспільства, професійного середовища, вимоги і запити партнерів, випускників освітньо-професійних програм відповідної спеціальності (галузі знань) та проводить консультації зі здобувачами освіти;

- вивчає аналогічні освітньо-професійні програми у закладах освіти України та за кордоном;

- досліджує реальну ситуацію в аспекті законодавчих та інституційних реформ;

- вивчає та аналізує показники приймальної комісії щодо кон'юнктури прийому абітурієнтів не менше, ніж за останні 5 років;

- обговорює назву та зміст майбутньої освітньо-професійної програми на засіданні циклової комісії із залученням: потенційних роботодавців, інших представників професійної спільноти, здобувачів освіти старших курсів споріднених спеціальностей, випускників, які здобули відповідний освітньо-професійний ступінь за минулі кілька років;

- визначає перелік компетентностей фахівця (загальних, спеціальних, інтегральних), які необхідно розвинути/сформувати в процесі підготовки за освітньо-професійною програмою на основі результатів аналізу відповідно до Стандарту фахової передвищої освіти, і що визначають унікальність/

відмінність освітньо-професійної програми відповідно до Національної рамки кваліфікацій;

- визначає перелік програмних результатів навчання (знань, умінь, навичок, способів мислення, цінностей, інших особистісних рис, набутих у процесі навчання, виховання й розвитку, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити й виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньо-професійної програми або окремих освітніх компонентів) за освітньо-професійною програмою відповідно до стандарту фахової передвищої освіти України;

- складає матриці, що надають змогу робочій групі виявити, які компетентності не охоплені повною мірою компонентами освітньо-професійної програми, які результати навчання дублюються в різних компонентах освітньо-професійної програми тощо;

- формує остаточний перелік освітніх компонентів освітньо-професійної програми;

- надає проєкт освітньо-професійної програми в доступній формі роботодавцям для погодження й підтримки введення відповідної освітньо-професійної програми;

- складає освітньо-професійну програму фахової передвищої освіти за встановленою формою та вносить за необхідності корективи в проєкт;

- розміщує проєкт на офіційному веб-сайті ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» для громадського обговорення.

4.6. Керівник робочої групи розробляє обґрунтування проєкту освітньо-професійної програми відповідно до пропозицій та рекомендацій, де зазначаються переваги введення нової освітньо-професійної програми, її особливості та відмінності від чинних в Україні. На засіданні циклової комісії розглядається проєкт, вносяться зміни, формується рішення щодо розгляду освітньо-професійної програми на засіданні Педагогічної ради.

4.7. Схвалений проєкт освітньо-професійної програми затверджується на засіданні Педагогічної ради ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» та вводиться в дію наказом директора Коледжу.

4.8. На основі ухваленої Педагогічною радою освітньо-професійної програми розробляється навчальний план, відбувається затвердження в установленому порядку.

4.9. Навчання за новою освітньо-професійною програмою проводиться в межах ліцензійного обсягу за спеціальністю.

4.10. Керівник робочої групи, голова циклової комісії відповідають за оприлюднення інформації про освітньо-професійну програму на офіційному веб-сайті ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» та проведення відповідної профорієнтаційної роботи.

4.11. ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» своєчасно оприлюднює на офіційному веб-сайті точну та достовірну інформацію про освітньо-професійну програму в обсязі, достатньому для інформування відповідних заінтересованих сторін.

5. ПОРЯДОК МОНІТОРИНГУ ТА УДОСКОНАЛЕННЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

5.1. Регулярний моніторинг, перегляд, оновлення освітньо-професійних програм проводяться з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг та створення сприятливого й продуктивного освітнього середовища для здобувачів освіти. Моніторинг спрямований на визначення відповідності ОПП встановленим цілям діяльності, а також потребам здобувачів освіти, суспільства в цілому.

5.2. Процес моніторингу освітньо-професійних (освітніх) програм передбачає аналіз та оцінювання таких чинників:

- актуальності та змісту програми;
- змін потреб суспільства;
- навчального навантаження, навчальних досягнень та успішності здобувачів освіти;
- очікувань, потреб та задоволеності здобувачів освіти щодо програми;
- очікувань та задоволеності роботодавців рівнем підготовки випускників.

5.3. Актуальність освітньо-професійних програм визначається такими показниками:

- ступінь оновлюваності освітньо-професійних програм, участь роботодавців у розробці та внесенні змін, а також задоволеність здобувачів освіти (випускників), що визначається за результатами опитування;
- рівень працевлаштування випускників на момент випуску, що визначається за результатами опитування;
- відгуки роботодавців або інша відповідна інформація.

5.4. Освітньо-професійні програми у разі потреби переглядаються із залученням представників всіх груп стейкхолдерів. Оновлюються не рідше одного разу на 2 роки.

5.5. Періодичний моніторинг та удосконалення освітньо-професійних програм в процесі їх реалізації організовує керівник робочої групи із залученням її членів з метою забезпечення належного рівня освітніх послуг, формування конкурентоспроможних компетентностей та створення сприятливого й продуктивного освітнього середовища для здобувачів освіти.

5.6. Критерії, за якими відбувається моніторинг та удосконалення освітньо-професійних програм в процесі їх реалізації, формуються як у результаті зворотного зв'язку з педагогічними працівниками, здобувачами освіти, випускниками, партнерами та роботодавцями, так і внаслідок прогнозування розвитку спеціальностей та потреб суспільства.

5.7. Моніторинг освітньої програми та її компонентів здійснюється шляхом періодичного опитування (за необхідності анонімного) здобувачів освіти, викладачів, стейкхолдерів та інших зацікавлених сторін, аналізу результатів опитування та формування висновків і пропозицій щодо необхідності внесення змін або перегляду освітньої програми.

5.8. Прийняття або зміна стандарту освітньої діяльності є підставою для розроблення нової ОПП або перегляду та внесення змін до існуючої.

5.9. Підставою для оновлення ОПП можуть також бути:

- ініціатива й пропозиції циклової комісії і/або педагогічних працівників, які її реалізують;
- результати оцінювання якості освіти;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми.

5.10. Зміни до освітньо-професійних програм вносять за ініціативи керівника робочої групи освітньо-професійної програми, учасників освітнього процесу чи роботодавців та мають бути оформлені відповідними протоколами, а також оприлюднені для обговорення на сторінці офіційного веб-сайту ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» не пізніше ніж за місяць до затвердження.

5.11. Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОПП (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик тощо). Освітньо-професійна програма може оновлюватися в частині усіх компонентів крім мети (цілей) і програмних навчальних результатів.

5.12. Оновлені освітньо-професійні програми фахової передвищої освіти узгоджуються із роботодавцями, представниками студентського самоврядування, завідувачами відділень за поданням голів циклових комісій, затверджуються Педагогічною радою та вводяться в дію наказом директора ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка». Освітньо-професійні програми фахової передвищої освіти, що реалізуються у Коледжі, є невід'ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості освіти та оприлюднюються на офіційному веб-сайті ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка».

6. АКРЕДИТАЦІЯ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНИХ ПРОГРАМ

6.1. Освітньо-професійні програми підлягають акредитації.

6.2. Метою акредитації є визначення відповідності освітньо-професійної програми й освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою вимогам та критеріям оцінювання якості; допомога закладам освіти у визначенні сильних і слабких сторін освітньо-професійної програми; надання усім заінтересованим сторонам (учасникам освітнього процесу, роботодавцям, батькам здобувачів освіти тощо) інформації щодо якості освітньо-професійної програми та освітньої діяльності закладу освіти за цією програмою; підтвердження значущості фахової передвищої освіти в Україні у забезпеченні підготовки фахівців для ринку праці; сприяння інтеграції закладів освіти до Європейського освітнього простору.

6.3. Акредитація освітньо-професійної програми вперше здійснюється за умови провадження освітньої діяльності та у рік випуску здобувачів освіти за відповідною освітньо-професійною програмою.

Друга і наступна акредитація проводиться впродовж останнього року строку дії сертифіката про акредитацію освітньо-професійної програми.

Заклад освіти має право достроково ініціювати проведення наступних акредитацій освітньо-професійної програми.

6.4. Заклад освіти здійснює самооцінювання – системний комплексний аналіз власної діяльності за освітньо-професійною програмою, спрямований на самостійне визначення фактичного стану якості освітньо-професійної програми та освітньої діяльності за цією програмою, виявлення прогалин і перегляд пріоритетів для подальшого розвитку.

6.5. З метою забезпечення відкритості та прозорості акредитаційного процесу на офіційному веб-сайті ВСП «Технічний фаховий коледж НУ «Львівська політехніка» оприлюднюється:

- документ про результати самооцінювання Коледжу (розміщується не пізніше ніж за 5 робочих днів із дня подання до Державної служби якості освіти України документа для акредитаційної експертизи);

- рішення про акредитацію (сертифікат), умовну (відкладену) акредитацію, відмову в акредитації освітньо-професійної програми;

- звіт експертної групи (оприлюднюється не пізніше 20 календарних днів після прийняття рішення Державною службою якості освіти України).

7. СПОСОБИ ВРАХУВАННЯ ЗАУВАЖЕНЬ І ПРОПОЗИЦІЙ, СФОРМУЛЬОВАНИХ ПІД ЧАС АКРЕДИТАЦІЇ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ (ІНСТИТУЦІЙНОГО АУДИТУ)

7.1. Обговорення зауважень і пропозицій, сформульованих експертною групою під час акредитації ОПП на засіданнях циклових комісій.

7.2. Визначення шляхів роботи над усуненням порушень та недоліків, виявлених комісією з проведення акредитації ОПП, розробка плану щодо усунення зауважень.

7.3. Розгляд та схвалення плану роботи над зауваженнями та пропозиціями експертної комісії з акредитації ОПП на засіданні Педагогічної ради Коледжу.

7.4. Обговорення та затвердження строку виконання плану роботи над помилками та зауваженнями.

7.5. Затвердження наказом директора Коледжу програми роботи над усуненням недоліків, виявлених під час акредитації.

7.6. Призначення відповідальної особи за виконання наказу у зазначений термін.

7.7. Моніторинг процесу роботи над помилками та зауваженнями з метою вдосконалення освітньо-професійних програм, освітньої діяльності Коледжу.