

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ “Технічний фаховий коледж
Національного університету “Львівська політехніка”

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Відокремленого
структурного підрозділу “Технічний
фаховий коледж Національного
університету “Львівська
політехніка”



Ганна ШЕМЕЛЮК

ПОЛОЖЕННЯ

**Про стейкхолдерів освітньо-професійних програм
у Відокремленому структурному підрозділі
“Технічний фаховий коледж
Національного університету “Львівська політехніка”**

Розглянуто та схвалено
на засіданні Педагогічної ради
Відокремленого структурного підрозділу
“Технічний фаховий коледж
Національного університету “Львівська
політехніка”
Протокол № 4 від “28” квітня 2026р.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про стейкхолдерів Відокремленого структурного підрозділу “Технічний фаховий коледж Національного університету “Львівська політехніка” (далі – Положення) розроблено відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту”, “Про фахову передвищу освіту”; Постанов Кабінету Міністрів України та наказів Міністерства освіти і науки України: “Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти”, “Про затвердження Національної рамки кваліфікацій”, “Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність”, “Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти”, “Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України”, Стандарту і рекомендацій щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти ESG(2015) і ДСТУ ISO9001:2009. Система управління якістю. Вимоги. Національний стандарт України та договорів про співпрацю, про партнерство та співробітництво.

1.2 Це Положення є нормативним документом, що регламентує взаємовідносини Відокремленого структурного підрозділу “Технічний фаховий коледж Національного університету “Львівська політехніка” (далі – Технічний фаховий коледж) між зовнішніми та внутрішніми (у тому числі учасниками освітнього процесу) стейкхолдерами.

1.3 **Стейкхолдери** (англ. Stakeholders) - зацікавлені сторони, фізичні та юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на її діяльність.

1.4 Зовнішні стейкхолдери:

- держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності закладу освіти та основне замовлення на підготовку фахівців через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;
- регіональні органи державної влади та органи місцевого самоврядування;
- роботодавці, які зацікавлені в компетентних фахівцях;
- кадрові агенції, які зацікавлені в підборі висококваліфікованих фахівців;
- вступники та їх батьки, які знаходяться на стадії вибору закладу освіти;
- освітні установи різних типів та видів, що розташовані в регіоні дислокації закладу освіти;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (політичні партії, етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які зацікавлені у соціальному партнерстві.

1.5 **Внутрішні стейкхолдери** - учасники освітнього процесу, які зацікавлені або мають певні вимоги до діяльності закладу освіти (здобувачі освіти усіх рівнів та форм навчання, науково-педагогічні та педагогічні працівники, навчально-допоміжний та адміністративно-управлінський персонал, директор закладу освіти).

1.6 Корисність стейкхолдерів для:

- держави - у патріотичному вихованні, компетентнісній підготовці громадян, як фахівців в галузях, знятті соціальної напруги, подоланні проблем безробіття;
- бізнесу - у формуванні активного споживача та компетентного фахівця на сучасному ринку праці, можливості самозайнятості;
- закладу освіти - у збереженні та розширенні контингенту студентів, формуванні їх готовності до ризиків і викликів сучасності, отже, фінансовій незалежності та високому рейтингу закладу тощо.

1.7 **Процедура** (від лат. procedo- просуваюсь, проходжу) означає офіційно встановлений порядок здійснення освітньої діяльності в коледжі, послідовність дій стейкхолдерів в освітньому процесі, внесенні пропозицій для покращення якості освіти в коледжі.

1.8 Діяльність стейкхолдерів поширюється на спеціальності, за якими відбувається забезпечення освітньої діяльності та освітнього процесу, шляхом надання пропозицій та участі у відкритті та модернізації освітньо-професійних програм.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ

2.1 Мета Положення полягає в забезпеченні координації дій зовнішніх та внутрішніх стейкхолдерів для роботи, спрямованої на удосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців. Завданням коледжу є ефективне функціонування і розвиток на основі збереження і розширення контингенту здобувачів освіти, зростання попиту на ринку праці на випускників коледжу, підвищення рівня підготовки педагогічних, науково - педагогічних працівників, активізація міжнародної освітньої та наукової діяльності, для досягнення високого рейтингу і збереження гідного іміджу коледжу серед освітянського простору.

2.2 Мета стейкхолдерів (груп впливу) полягає у координації діяльності здобувачів освіти, адміністрації та зацікавлених сторін, структурних підрозділів для сконцентрованої роботи, спрямованої на удосконалення та покращення якості підготовки майбутніх фахівців, досягнення позитивної динаміки показників якості освіти в коледжі.

2.3 Завдання внутрішніх стейкхолдерів:

- сформувати академічну спільноту за принципами академічної доброчесності, прозорості, неупередженості та достовірності інформації;
- сприяти покращенню побутових умов навчання здобувачів освіти та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- брати участь у моніторингу якості нормативних документів (освітньо-професійних програм, робочих програм навчальних дисциплін, методичного забезпечення освітнього процесу тощо);
- впливати на покращення якості освітньої діяльності та якості викладання навчальних дисциплін, практичної підготовки майбутніх фахівців тощо.

2.4 Завдання зовнішніх стейкхолдерів:

- налагоджувати ефективний діалог з коледжем для забезпечення комунікації з питань покращення якості освіти;

- визначати пріоритетні напрямки діяльності коледжу та запроваджувати інновації в освітньому процесі;
 - сприяти розвитку наукових досліджень та інноваційної діяльності;
 - сприяти забезпеченню принципів відкритості, участі, партнерства, довіри, чесності й доступності у соціальних комунікаціях між різними групами впливу;
 - систематично комунікувати із внутрішніми стейкхолдерами з метою формування іміджу коледжу на ринку освітніх послуг та з питань удосконалення системи соціальної відповідальності коледжу;
 - надавати пропозиції щодо покращення якості практичної підготовки здобувачів освіти та формування необхідних компетентностей;
 - надавати пропозиції щодо покращення якості освітніх послуг;
 - сприяти забезпеченню високої якості професійної підготовки фахівців для різних галузей шляхом співробітництва внутрішніх та зовнішніх стейкхолдерів.
- 2.5 Зовнішні стейкхолдери залучаються до проведення експертної оцінки якості освітньо-професійних програм. Результати взаємодії зі стейкхолдерами документуються та враховуються при перегляді освітньо-професійних програм. Освітньо-професійні програми переглядаються із залученням стейкхолдерів не рідше одного разу на рік.
- 2.6 Стейкхолдери рецензують освітньо-професійні програми без втручання у безпосередній освітній процес.

3. Функції та механізми участі стейкхолдерів у забезпеченні якості освітньої діяльності та якості освіти

Стейкхолдери виконують такі функції у забезпеченні якості освітньої діяльності, зокрема через вплив на:

- прозорість управлінських, організаційних, кадрових процесів щодо освітнього процесу в коледжі;
- оптимізацію і вдосконалення інформаційних ресурсів;
- процес надання якісної освіти та забезпечення сприятливих умов навчання;
- зв'язок із потенційними роботодавцями;
- забезпечення академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу;
- розробку, моніторинг, періодичний перегляд освітньо-професійних програм спеціальностей та їх зміст;
- якість методичного забезпечення навчальних дисциплін;
- якість і об'єктивність оцінювання результатів навчання здобувачів освіти щодо компетенцій, зазначених в освітньо-професійній програмі;
- якість матеріально-технічної бази спеціальності;
- якість процесу набуття практичного досвіду здобувачами освіти;
- якість наукової роботи та можливість участі здобувачів освіти у академічній мобільності, наукових проєктах, конференціях, публікаціях тощо;
- дотримання права здобувача освіти на вибір навчальних дисциплін;
- створення й розвиток студентських організацій, гуртків, секцій тощо;
- підвищення професійної кваліфікації педагогічних, науково-педагогічних працівників на підприємствах, в організаціях та установах.

- 3.1 Вплив зовнішніх стейкхолдерів здійснюється шляхом спільної участі в заходах циклових комісій, відділень та інших структурних підрозділів коледжу, подання пропозицій та рекомендацій щодо оновлення освітньо-професійних програм відповідно до сучасних потреб виробництва та постійного покращення освітніх послуг.
- 3.2 Здобувачі освіти мають право брати участь в обговореннях, опитуваннях, анкетуваннях, висловлювати власні оцінки й пропозиції, брати на себе відповідальність і впливати на забезпечення якості освіти.
- 3.3 Пропозиції стейкхолдерів фіксуються у протоколах засідань робочих груп освітніх програм та враховуються при їх перегляді.
- 3.4 Механізми реалізації функцій стейкхолдерів щодо забезпечення якості освітньої діяльності:
- участь в структурі управління коледжем (Педагогічна рада, Адміністративна рада, Приймальна комісія, стипендіальна комісія тощо);
 - через органи студентського самоврядування;
 - колективно (ініціативні групи, академічні групи, академічний потік);
 - індивідуально;
 - очно;
 - дистанційно.
- 3.5 Вивчення пропозицій внутрішніх стейкхолдерів щодо покращення якості освіти шляхом:
- Опитування (у тому числі репрезентативного опитування);
 - анкетування;
 - дискусій;
 - публічних виступів;
 - застосуванням скриньок для пропозицій;
 - відкриті форуми з учасниками освітнього процесу тощо.
- 3.6 Ініціювання внутрішніх стейкхолдерів до проведення опитувань здобувачів освіти щодо покращення якості освітньої діяльності та освіти.
- 3.7 Участь внутрішніх стейкхолдерів у процедурах забезпечення та покращення якості освіти через їх співпрацю з відповідальними за відповідні заходи. (директор, заступник директора з навчальної роботи, заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-виробничої практики, завідувачі відділень, керівник проєктної групи (гарант) з розробки освітньо-професійних програм, викладачі, куратори, циклові комісії, структурні підрозділи, що забезпечують супровід освітнього процесу).
- 3.8 Зобов'язання адміністрації коледжу забезпечити прозорість і публічність опитувань здобувачів освіти (наявність публічної, прозорої, уніфікованої інформаційної системи на сайті коледжу), звітування про результати опитування здобувачів освіти щодо забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти на Педагогічній раді.
- 3.9 Покладання контролю за виконання рішень Педагогічної ради з удосконалення процесів забезпечення якості освіти на відповідні структурні підрозділи та обов'язкове інформування здобувачів освіти з цих питань.
- Забезпечення якості освіти структурними підрозділами коледжу здійснюється, зокрема, шляхом:

- забезпечення прозорого механізму обрання студентських представників до ініціативних груп;
 - організація підтримки стейкхолдерів у розвитку їх компетентності в процедурах забезпечення якості освіти (забезпечення системи тренінгів, семінарів тощо).
- 3.10 Вимірювання та аналіз результатів опитування здобувачів освіти щодо окремих компонентів освітньої діяльності коледжу здійснюється викладачами циклових комісій, ініціативними групами внутрішніх стейкхолдерів із залученням за необхідності незалежних експертів.
- 3.11 Виконання заходів щодо удосконалення процесів забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.
- 3.12 Зобов'язання структурних підрозділів коледжу за відповідними напрямками діяльності:
- обмінюватися інформацією з внутрішніми стейкхолдерами щодо проблемних питань забезпечення якості освіти з оцінювання результатів навчання здобувачів освіти;
 - впровадження пропозицій внутрішніх стейкхолдерів та публічне висвітлення результатів їх діяльності.

4. ОПИТУВАННЯ СТЕЙКХОЛДЕРІВ

- 4.1. Метою опитування є налагодження зворотного зв'язку Коледжу зі стейкхолдерами для покращення якості підготовки фахівців: – урахування запитів, досвіду, професійних компетентностей і ресурсів зацікавлених сторін при організації освітнього процесу, розробленні освітніх програм; – формування компетентностей за освітніми програмами відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, професійних стандартів та актуальних вимог ринку праці.
- 4.2. Основними завданнями опитування є:
- вивчення думок стейкхолдерів щодо особистісних та професійних компетентностей, необхідних сучасному фахівцю;
 - отримання інформації щодо задоволеності стейкхолдерів рівнем професійної підготовки випускників Коледжу;
 - збір пропозицій стейкхолдерів щодо покращення якості підготовки фахівців у Коледжі;
 - пошук серед стейкхолдерів партнерів для організації співпраці в освітній діяльності;
 - врахування результатів опитувань у внутрішній системі забезпечення якості освіти.
- 4.3. Опитування здійснюється на постійній основі (не рідше одного разу на рік) за анкетною (Google-форма) розміщеною на офіційному сайті Коледжу, а також напередодні акредитації та у разі потреби.
- 4.4. Результати опитування подаються директору, заступникам директора з навчальної та навчально-методичної роботи, використовуються для обговорення на засіданнях робочих груп освітніх програм, циклових комісій, педагогічної ради.
- 4.5. Доступ до результатів опитування мають:
- організатор опитування;
 - методична рада Коледжу;

- директор Коледжу;
- заступники директора коледжу;
- завідувачі відділень;
- голови циклових комісій;

4.6. За результатами опитування та їх обговорення розробляються необхідні управлінські рішення щодо планування та вдосконалення діяльності Коледжу.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 5.1. Положення поширюється на всі структурні підрозділи Коледжу.
- 5.2. Положення затверджується Педагогічною радою Технічного фахового коледжу та вводиться в дію наказом директора коледжу.
- 5.3. Зміни, доповнення та уточнення до Положення вносяться у порядку, передбаченим законодавством України. У разі внесення змін до нормативних актів, що регулюють відносини, визначені в цьому Положенні, застосуванню підлягають норми відповідних змін до цього Положення. Відносини, не врегульовані даним Положенням, здійснюються відповідно до положень чинного законодавства України.